

Anexa nr.3 la Proiectul de Hotărâre nr.23/2025

CAIET DE SARCINI PRIVIND DELEGAREA GESTIUNII SERVICIULUI DE ILUMINAT PUBLIC DIN COMUNA NEGOI, JUDETUL DOLJ

1. CONSIDERAȚII GENERALE

1.1. Prezentul caiet de sarcini a fost întocmit pe baza legislației în vigoare și precizează condițiile minime în care trebuie să se desfășoare procedura de atribuire pentru delegarea gestiunii serviciului de iluminat public din Comuna NEGOI.

1.2. Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a serviciului de iluminat public, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condițiile de eficiență și siguranță.

1.3. Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a serviciului de iluminat public.

1.4. Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară desfășurării activităților de realizare a serviciului de iluminat public și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.

1.5. Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, condițiile pentru certificarea conformității cu standardele specifice sau altele asemenea.

1.6. Specificațiile tehnice se referă și la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, tehnici, procedee și metode de exploatare și întreținere, precum și la alte condiții cu caracter tehnic, prevăzute de actele normative și reglementările specifice realizării serviciului de iluminat public.

1.7. Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii și realizării serviciului de iluminat public.

1.8. Terminologia utilizată este cea din **Regulamentul Serviciului de Iluminat Public al Comunei NEGOI**.

1.9. Caietul de sarcini se aprobă prin hotărâre a Consiliului Local NEGOI.

1.10. **Caietul de sarcini privind delegarea gestiunii serviciului de iluminat public din Comuna NEGOI** alături de **Regulamentul Serviciului de iluminat public al Comunei NEGOI** și de **oferta Delegatului prestator** vor fi anexe la **Contractul de delegare a gestiunii serviciului de iluminat public al Comunei NEGOI** și fac parte integrantă din acesta.

1.11. Autoritatea delegată a serviciului de iluminat public este Primaria Comunei NEGOI situată în localitatea NEGOI, jud. DOLJ.

1.12. Legislație aplicabilă

- Legea 98/2016 privind achizițiile publice
- Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- Legea nr. 230/ 2006 a serviciului de iluminat public;
- Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice;
- Legea nr.123/2012 a energiei electrice și a gazelor naturale;
- Ordinul nr. 77/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare și modificare a valorii activităților serviciului de iluminat public;
- Ordinul nr. 86/2007 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de iluminat public al ANRSC;
- O.G. nr. 22 privind eficiența energetică și promovarea utilizării la consumatorii finali a surselor regenerabile de energie;
- H.G. nr. 409/2009 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 22/2008 privind eficiența energetică și promovarea utilizării la consumatorii finali a resurselor regenerabile de energie;

- H.G. nr. 745/2007 pentru aprobarea regulamentului privind acordarea licențelor în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice;
- Ordin ANRSC nr. 367/2011 privind modificarea tarifelor de acordare și menținere a licențelor/autorizațiilor și a modelului de licență/autorizație eliberate în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice;
- Directiva 2012/27/UE a Parlamentului European și a consiliului din 25 octombrie 2012 privind eficiența energetică, de modificare a Directivelor 2009/125/CE și 2010/30/UE și de abrogare a Directivelor 2004/8/CE și 2006/32/CE
- Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 5/93 din 20.03.2007 pentru aprobarea Contractului-cadru privind folosirea infrastructurii sistemului de distribuție a energiei electrice pentru realizarea serviciului de iluminat public;
- Ordonanța Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local;
- Ordinul nr. 87 din 20 martie 2007 pentru aprobarea caietului de sarcini cadru al Serviciului de iluminat public al ANRSC;
- Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții;
- Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 199/2000 privind utilizarea eficientă a energiei;
- Ordinul Nr. 8 din 02.03.2012 pentru aprobarea ghidurilor cu recomandări privind achiziționarea de calculatoare, echipamente de copiere/imprimare și echipamente și servicii pentru iluminatul public, prin licitație publică, pe bază de criterii de eficiență energetică;
- OUG 195/2005 privind protecția mediului;
- O.U.G nr 13/20.02.2008 pentru modificarea și completarea Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006 și a Legii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. 241/2006;
- Hotărârea nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice.

2. OBIECTIVELE AUTORITĂȚII CONTRACTANTE

2.1. Obiectul contractului:

Obiectul contractului îl reprezintă delegarea gestiunii Serviciului de Iluminat Public din Comuna NEGOI, care presupune următoarele activități:

- 2.1.1. Predarea și punerea la dispoziție delegatului prestator a bunurilor ce compun Sistemul de Iluminat Public (SIP), proprietate a Autorității delegatăre ;
- 2.1.2. Intocmirea documentației tehnice pentru realizarea tuturor lucrărilor de investiții conform legislației în vigoare;
- 2.1.3. Întreținerea și menținerea în funcțiune a sistemului de iluminat public ;
- 2.1.4. Preluarea reclamațiilor sistemului de iluminat public.

2.2. Informații despre autoritatea contractantă:

- **Amplasamentul :** România, Județul Dolj, Comuna Negoii.
- **Titularul lucrării :** Comuna NEGOI
- **Beneficiarul lucrării :** Comuna NEGOI
- **Adresa :** Strada Ioan Dasu Gabrovanu, Nr. 159, Com. Negoii, jud. Dolj, Tel: 0251.325.088

2.3. Situația actuală a sistemului de iluminat public

NEGOI este o [comună](#) în [judetul DOLJ](#), [Oltenia](#), [România](#), formată din satul cu același nume.

În prezent sistemul de iluminat public din Comuna NEGOI se prezintă astfel:

- Stalpi existenți 463 bucăți ;
- Aparat de iluminat 463 bucăți;
- Situația aparatelor de iluminat existente este prezentată în Anexa 2;

2.4. Obiectivele delegării

Obiectivul prezentei delegări este realizarea unui sistem de iluminat unitar și eficient, care să corespundă cerințelor de trafic, eficiența, etc și care presupune următoarele lucrări:

2.4.1.Întreținerea-mentinerea sistemului de iluminat public existent în Comuna NEGOI. Garantarea permanenței în funcționare a iluminatului public.

3. DATE REFERITOARE LA ACHIZIȚIA PUBLICĂ

3.1 Cerințe organizatorice minime

1. - **Obiectivul** prezentei proceduri este delegarea gestiunii Serviciului de iluminat public din Comuna NEGOI urmărindu-se, realizarea unui sistem de iluminat public unitar, modern și eficient care să corespundă cerințelor de trafic, în paralel cu optimizarea consumului de energie electrică pentru întreaga unitate administrativ-teritorială.

2. - **Termenul de execuție și plata prestației serviciului de iluminat public** al tuturor lucrărilor aferente contractului de delegare sunt:

- **Lucrările de exploatare, întreținere, mentinere a sistemului de iluminat public** se vor deconta lunar pe baza situațiilor de lucrări acceptate de autoritatea contractantă. Nu se admite depășirea valorii oferite pentru 5 ani a lucrărilor de întreținere mentinere. De asemenea ofertantul va prezenta o evaluare a valorilor anuale a cheltuielilor pentru această activitate.

3. - **Durata contractului de delegare a gestiunii Serviciului de iluminat public** implicând întreținerea sistemului de iluminat public al Comunei NEGOI va fi de **5 ani**, de la data semnării acestuia.

4. - **Operatorii serviciului de iluminat public vor asigura:**

- a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena și protecția muncii, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a sistemului de iluminat public, prevenirea și combaterea incendiilor;
- b) exploatarea, întreținerea și repararea instalațiilor cu personal autorizat, în funcție de complexitatea instalației și specificul locului de muncă;
- c) respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii sau prin hotărârea de dare în administrare a serviciului (precizați în Regulamentul serviciului de iluminat public din Comuna NEGOI);
- d) întreținerea și mentinerea în stare de permanentă funcționare a sistemului de iluminat public;
- e) furnizarea autorității administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile pe baza cărora prestează serviciul de iluminat public, în condițiile legii;
- f) creșterea eficienței sistemului de iluminat în scopul reducerii tarifelor, prin reducerea costurilor de producție, a consumurilor specifice de materiale și materii;
- g) prestarea serviciului de iluminat public pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;
- h) personal de intervenție operativă;
- i) conducerea operativă prin dispecer;
- j) înregistrarea datelor de exploatare și evidența lor;
- k) analiza zilnică a modului în care se respectă realizarea normelor de consum și stabilirea operativă a măsurilor ce se impun pentru eliminarea abaterilor și încadrarea în norme;

- l) elaborarea programelor de masuri pentru incadrarea in norme de consum de energie electrica si pentru rationalizarea acestor consumuri;
 - m) realizarea conditiilor pentru prelucrarea automata a datelor referitoare la functionarea economica a instalatiilor de iluminat public;
 - n) statistica incidentelor, avariilor si analiza acestora;
 - o) instituirea unui sistem de inregistrare, investigare, solutionare si raportare privind reclamatii facute de beneficiari in legatura cu calitatea serviciilor;
 - p) lichidarea operativa a incidentelor;
 - q) functionarea normala a tuturor componentelor sistemului de iluminat public;
 - r) evidenta orelor de functionare a componentelor sistemului de iluminat public;
 - s) aplicarea de metode performante de management care sa conduca la functionarea cat mai buna a instalatiilor de iluminat si reducerea costurilor de operare;
 - t) elaborarea planurilor anuale de revizii si reparatii executate cu forte proprii si cu terti si aprobarea acestora de catre administratia publica locala;
 - u) executarea in bune conditii si la termenele prevazute a lucrarilor de reparatii care vizeaza functionarea economica si siguranta in exploatare;
 - v) elaborarea planurilor anuale de investitii pe categorii de surse de finantare si aprobarea acestora de catre administratia publica locala;
 - w) corelarea perioadelor si termenelor de executie a investitiilor si reparatiilor cu planurile de investitii si reparatii a celorlalti furnizori de utilitati, inclusiv cu programele de reabilitare si dezvoltare urbanistica ale administratiei publice locale;
 - x) initierea si avizarea lucrarilor de modernizari si de introducerea tehnicii noi pentru imbunatatirea performantelor tehnico-economice ale sistemului de iluminat public;
 - y) o dotare proprie cu instalatii si echipamente specifice necesare pentru prestarea activitatilor asumate prin contract sau prin hotararea de dare in administrare;
 - z) alte conditii specifice stabilite de autoritatea administratiei publice locale sau asociatia de dezvoltare comunitara, dupa caz.
5. - Obligatiile si raspunerile personalului operativ al operatorului sunt cuprinse in Regulamentul serviciului de iluminat public din Comuna NEGOI (regulamentul serviciului este intocmit pe baza regulamentului-cadru al serviciului de iluminat public).
6. - In caietul de sarcini se precizeaza conditiile de realizare a lucrarilor de intretinere si mentinere pe care le va face operatorul, specificandu-se modul de aprobare si decontare a acestora in cadrul relatiilor contractuale dintre autoritatea administratiei publice locale si operator.

3.2. Lucrări de exploatare, întreținere, revizii și reparații

- 3.2.1. Servicii operative constând dintr-un ansamblu de operații și activități pentru supravegherea permanentă a instalațiilor, executarea de manevre programate sau accidentale pentru remedierea deranjamentelor, urmărirea comportării în timp a instalațiilor.
- 3.2.2. Revizii tehnice constând dintr-un ansamblu de operații și activități de mică amploare executate, periodic pentru verificarea, curățarea, reglarea, eliminarea defecțiunilor și înlocuirea unor piese, având drept scop asigurarea funcționării instalațiilor până la următoarea lucrare planificată.
- 3.2.3. Reparații curente constând dintr-un ansamblu de operații executate periodic, în baza unor programe, prin care se urmărește readucerea tuturor părților instalației la parametrii proiectați, prin remedierea tuturor defecțiunilor și înlocuirea părților din instalație care nu mai prezintă un grad de fiabilitate corespunzător.

3.2.1. În cadrul **serviciilor operative** se execută :

- a. Intervenții pentru remedierea unor deranjamente accidentale la corpurile de iluminat și accesorii;
- b. Manevre pentru întreruperea și repunerea sub tensiune a diferitelor porțiuni ale instalației de iluminat în vederea executării unor lucrări;
- c. Manevre pentru modificarea schemelor de funcționare în cazul apariției unor deranjamente;
- d. Recepția instalațiilor puse în funcțiune în conformitate cu regulamentele în vigoare;
- e. Analiza stării tehnice a instalațiilor;

- f. Identificarea defectelor în conductoarele electrice care alimentează instalațiile de iluminat;
- g. Supravegherea defrișării vegetației și înlăturarea obiectelor căzute pe linie;
- h. Controlul instalațiilor care au fost supuse unor condiții meteorologice deosebite, cum ar fi: vânt puternic, ploi torențiale, viscol, formarea de chiciură, inundații, etc.
- i. Demolări sau demontări de elemente ale sistemului de iluminat public;
- j. Intervenții ca urmare a unor sesizări;

Realizarea serviciilor de exploatare și de întreținere a instalațiilor de iluminat public se face cu respectarea procedurilor specifice de:

- a. admitere la lucru
- b. supravegherea lucrărilor
- c. scoaterea și punerea sub tensiune a instalației
- d. control al serviciilor

3.2.2. În cadrul **reviziilor tehnice** se execută cel puțin următoarele operații:

- a. Revizia tablourilor de distribuție și a punctelor de conectare/deconectare;
- b. Revizia linilor electrice aparținând sistemului de iluminat;

La serviciile de revizie tehnică la corpurile de iluminat public pentru verificarea bunei funcționări se lucrează cu linia electrică sub tensiune, aplicându-se măsuri specifice de protecție a muncii în cazul lucrului sub tensiune.

La revizia corpurilor de iluminat se execută următoarele operații:

- a) Ștergerea corpului de iluminat (reflectoarele și structurile de protecție vizuală);
- b) Înlocuirea siguranței sau a componentelor, dacă există o defecțiune;
- c) Verificarea contactelor conductoarelor electrice la diferite conexiuni;

La întreținerea și revizia tablourilor electrice de alimentare, distribuție, conectare/deconectare se realizează următoarele operații:

- a) Înlocuirea siguranțelor necorespunzătoare;
- b) Înlocuirea contactoarelor și a dispozitivelor de automatizare defecte (ceas programator, etc.);
- c) Înlocuirea, după caz, a ușilor tablourilor de distribuție;
- d) Refacerea inscripțiilor, dacă este cazul
- e) Verificarea instalației de legare la pământ (legătura la priza de pământ, etc.);

La revizia rețelei electrice de joasă tensiune destinată iluminatului public se realizează următoarele operații:

- a) Verificarea traseelor și îndepărtarea obiectelor străine;
- b) Îndreptarea stâlpilor înclinați;
- c) Verificarea ancorelor și întinderea lor;
- d) Verificarea stării conductoarelor electrice;
- e) Refacerea legăturilor la izolatoare sau a legăturilor fasciculelor torsadate, dacă este cazul;
- f) Îndreptarea, după caz, a consolelor;
- g) Verificarea stării izolatoarelor și înlocuirea celor defecte;
- h) Strângerea sau înlocuirea clemelor de conexiune electrică, dacă este cazul
- i) Verificarea instalației de legare la pământ (legătura conductorului electric de nul de protecție la armătura stâlpului, legătura la priza de pământ, etc.)
- j) Măsurarea rezistenței de dispersie a rețelei generale de legare la pământ.

Periodicitatea reviziilor este de:

- (1) 3 ani pentru tablourile electrice de alimentare, distribuție, conectare/deconectare și rețele electrice de joasă tensiune ale iluminatului public;
- (2) 24 luni pentru corpurile de iluminat și accesorii;

- (3) 3 ani pentru linii electrice cu conductoare neizolate sau izolate torsadate, pe stâlpi de beton sau metal;
- (4) 3 ani pentru linii electrice în cablu subteran;

3.2.3. **Reparații curente** se executa la:

- a) Corpuri de iluminat și accesorii;
- b) Tablouri electrice de alimentare, distribuție și conectare/deconectare;
- c) Rețele electrice de joasă tensiune ale autorităților locale aparținând sistemului de iluminat public;

În cadrul reparațiilor curente la corpurile de iluminat și accesorii se execută următoarele:

- a) Ștergerea dispersorului, a structurilor de protecție a sursei de iluminat/lămpii, a structurilor vizuale și a interiorului corpului de iluminat;
- b) Înlăturarea cuiburilor de păsări/insecte;
- c) Verificarea coloanelor de alimentare cu energie electrică și înlocuirea celor care prezintă porțiuni neizolate sau cu izolație necorespunzătoare;
- d) Verificarea contactelor la clemele sau papucii de legătură a coloanei la rețeaua electrică;
- e) Înlocuirea corpurilor de iluminat necorespunzătoare;

În cadrul reparațiilor curente la tablourile electrice de alimentare, distribuție, conectare, deconectare se execută următoarele:

- a) Verificarea stării ușilor și încuietorilor cu remedierea tuturor defecțiunilor ;
- b) Verificarea siguranțelor fuzibile și automate, înlocuirea celor defecte și montarea celor noi, identice cu cele inițiale;
- c) Verificarea și strângerea contactelor;
- d) Verificarea coloanelor și înlocuirea celor cu izolație necorespunzătoare;
- e) Verificarea funcționării dispozitivelor de acționare, cu înlocuirea celor necorespunzătoare;

În cadrul reparațiilor curente la rețelele electrice de joasă tensiune destinate iluminatului public se execută următoarele:

- a) Verificarea distanțelor conductelor față de construcții, instalații de comunicații, linii de înaltă tensiune și alte obiective;
- b) Evidențierea în planuri a instalațiilor nou-apărute de la ultima verificare și realizarea măsurilor necesare de coexistență;
- c) Solicitarea executării operațiunii de tăiere a vegetației în zona în care se obturează distribuția de flux luminos al corpurilor de iluminat de către operatorul de întreținere a spațiilor verzi.
- d) Determinarea gradului de deteriorare a stâlpilor, inclusiv a fundațiilor acestora, și luarea măsurilor de consolidare, remediere sau înlocuire, în funcție de rezultatul determinărilor;
- e) Verificarea verticalității stâlpilor și îndreptarea celor înclinați;
- f) Verificarea și refacerea inscripționărilor, inclusiv numerotarea stâlpilor;
- g) Verificarea stării conductoarelor electrice;
- h) La console, brățari sau celelalte armături metalice de pe stalp se va verifica dacă nu sunt corodate, deformate, fisurate ori rupte. Cele deteriorate se înlocuiesc, iar cele corespunzătoare se revopsesc și se fixează bine pe stâlpi;

- i) La instalația de legare la pământ a nulului de protecție se verifica starea legăturilor și îmbinărilor conductorului electric de nul la acesta, precum și a legăturilor acestuia la corpului de iluminat, se măsoară rezistența de dispersie a rețelei generale de legare la pământ, se măsoară și se reface priza de pământ, având ca referință STAS 12604/1988;
- j) În cazul în care, la verificarea săgeții, valorile măsurate, corectate cu temperatura, diferă de cele din tabelul de săgeți, conductele electrice se întind astfel încât săgeata formată să fie cea corespunzătoare.

Periodicitatea reparațiilor curente va fi în conformitate cu normativele în vigoare.

Toate aceste activități au drept scop readucerea tuturor părților instalației de iluminat la parametrii proiectați.

Serviciile întreprinse și materiale pentru activitatea de exploatare, întreținere-mentinere, revizie și reparație a iluminatului public actual din Comuna NEGOI sunt menționate mai jos:

a. Înlocuire aparat de iluminat deteriorate (defect)

Activitatea constă în demontarea unui aparat deteriorat din diverse cauze (de regulă, în urma accidentelor auto în urma cărora sunt distruși stâlpii de iluminat public, a căderilor de arbori, etc) și montarea unuia nou, de același tip, pentru a nu crea discontinuitate estetică.

b. Curățarea difuzorului aparatelor de iluminat

Activitatea constă în curățarea difuzorului aparatului de iluminat, curățarea se va executa la fiecare intervenție asupra unui corp de iluminat dotat cu difuzor sau la comanda Beneficiarului.

c. Reorientarea aparatelor de iluminat

Activitatea constă în reorientarea brațului suport (consola) sau aparatului de iluminat care din diverse motive și-au pierdut orientarea inițial, față de calea de circulație.

d. Înlocuire braț suport (consolă) deteriorate

Activitatea constă în înlocuirea brațului suport deteriorat al aparatului de iluminat dacă nu mai prezintă siguranță în exploatare. Brațul nou va fi de același tip, formă și dimensiuni cu cel demontat.

e. Înlocuirea coloanei de alimentare a aparatului de iluminat

Acțiunea constă în înlocuirea coloanei de alimentare a aparatului de iluminat și înlocuirea cablurilor sau conductoarelor din rețeaua de alimentare și aparatul de iluminat.

f. Inscricționare stalpi

Acțiunea constă în înscripționarea cu simbol electric și numerotare a acestuia.

g. Refacere inscripționare stâlp și numerotare

Acțiunea constă în marcarea stâlpilor pentru iluminat conform normativelor în vigoare și numerotarea acestora.

h. Remediere defect cablu alimentare energie electrică

Activitatea constă în depistarea și localizarea cablului de alimentare și executarea tuturor operațiilor necesare pentru remedierea acestuia, inclusiv refacerea infrastructurii sistemului rutier sau pietonal. Se va ține cont de fișele tehnologice de refacere a sistemului rutier de la Primăria NEGOI. Remedierea se va face în baza unei note de constatare întocmită de executant și acceptată de beneficiar.

i. Refacere priză de pământ

Activitatea, cuprinde toate operațiile necesare refacerii acesteia.

j. Verificare priză de pământ

Activitatea constă în verificarea prizei de pământ.

k. Înlocuire cablu de alimentare subteran

Activitatea constă în înlocuirea porțiunilor de cablu subteran de alimentare, care datorită vechimii sau altor factori nu mai prezintă siguranță în exploatare și executarea tuturor operațiilor necesare pentru înlocuirea acestuia, inclusiv refacerea infrastructurii sistemului rutier, pietonal și a spațiilor verzi. Înlocuirea se va face în baza unei note de constatare întocmită de executant și acceptată de beneficiar.

l. Înlocuire cutie de distribuție deteriorată

Activitatea constă în înlocuirea cutiilor de distribuție necorespunzătoare sau deteriorate și care prezintă pericol în exploatare.

m. Reparare cutie de distribuție

Activitatea constă în înlocuirea echipamentelor defecte din cutia de distribuție, inclusiv elementele deteriorate ale carcasei.

n. Montare – demontare contor electric

Activitatea constă în montarea – demontarea unui contor electric monofazat sau trifazat, după caz, pentru măsurarea consumului unor consumatori ocazionali sau a panourilor publicitare. Se va întocmi o documentație adecvată ce va fi vizată de către beneficiar.

o. Defrișarea vegetației din jurul corpurilor de iluminat și înlăturarea obiectelor căzute pe liniile de alimentare din iluminatul public.

Activitatea ce se va desfășura de urgență în cazul în care vegetația perturbă în mod acut buna funcționare a iluminatului public sau la dispoziția scrisă a beneficiarului.

p. Avariile, accidentele, furturile și vandalizarile care pot apărea în Sistemul de Iluminat Public al Comunei NEGOI sunt evenimente ocazionale, necontrolate cauzate din culpa tertelor persoane, calamități naturale și forța majoră sau evenimente energetice.

Analiza incidentelor și avariilor trebuie abordată și monitorizată conform: “REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A SERVICIULUI DE ILUMINAT PUBLIC ÎN COMUNA NEGOI”.

Analiza fiecărui incident sau avarie va trebui să aibă următorul conținut:

- locul și momentul apariției incidentului sau avariei;
- situația înainte de incident sau avarie, dacă se funcționa sau nu în schemă normală, cu indicarea abaterilor de la aceasta;
- cauzele care au favorizat apariția și dezvoltarea evenimentelor;
- manevrele efectuate de personal în timpul desfășurării și lichidării evenimentului;
- efectele produse asupra instalațiilor, dacă a rezultat echipament deteriorat, cu descrierea deteriorării;
- efectele asupra beneficiarilor serviciului de iluminat, durata de întrerupere, valoarea pagubelor estimate sau alte efecte;
- situația procedurilor/instrucțiunilor de exploatare și reparații și a cunoașterii lor, cu menționarea lipsurilor constatate și a eventualelor încălcări ale celor existente;
- măsuri tehnice și organizatorice de prevenire a unor evenimente asemănătoare cu stabilirea termenelor și responsabilităților.
- în cazul în care pentru lămurirea cauzelor și consecințelor sunt necesare probe, încercări sau obținerea unor date tehnice suplimentare, termenul de finalizare a analizei incidentului sau avariei va fi de 10 zile de la lichidarea acesteia.
- analiza avariei sau incidentului se face la nivelul operatorului care are în gestiune instalațiile respective, cu participarea autorității administrației publice locale. În cazul special al accidentelor soldate cu deteriorarea sau distrugerea de elemente de iluminat public aparținând sistemului delegat, operatorul va proceda la refacerea iluminatului, urmând a derula toate operațiunile de recuperare a costurilor aferente lucrărilor

q. Diagnosticare defecțiuni de alimentare

Activitatea constă în depistarea și localizarea defecțiunilor de alimentare în cazul care rețeaua de alimentare sau coloana din stâlp este întreruptă.

r. Înlocuire transformator pentru reducător de tensiune

Activitatea constă în înlocuirea transformatoarelor necorespunzătoare sau deteriorate și care prezintă pericol în exploatare.

5. Înlocuire ceas programator.

Activitatea constă în înlocuirea cesurilor programatoare necorespunzătoare sau deteriorate și care prezintă pericol în exploatare.

4. INTOCMIREA OFERTEI TEHNICE

Oferta tehnica va avea in vedere rezolvarea tuturor cerintelor cuprinse in caietul de sarcini din prezenta documentatie cu respectarea in special a cerintelor tehnice si va contine in ordinea de mai jos urmatoarele elemente:

4.1. Descrierea modului de realizare a intretinerii si menținerii pe perioada contractului de delegare a SIP din Comuna NEGOI.

4.2. Toate materialele si componentele utilizate pentru intretinerea mentinerea sistemului de iluminat public din Comuna NEGOI trebuie sa indeplineasca urmatoarele caracteristici:

- Sa provina de la furnizori interni sau externi care au certificarea sistemului calitatii ISO 9001;
- Produsele vor fi insotite de Fisele tehnice ale produselor. Toate fisele tehnice vor fi prezentate in limba romana in original sau copie conform cu originalul, iar cele straine insotite de traducerea autorizata in limba romana.

• Aparatele de iluminat cu LED-uri stradale, utilizate in iluminatul public din Comuna NEGOI trebuie sa fie insotite de documentele solicitate in prezenta documentatie:

Se vor utiliza numai aparate de iluminat cu LED executate de către firme specializate, în conformitate cu standardele relevante în vigoare și testate de laboratoare acreditate.

Este recomandata utilizarea de aparate de iluminat care sa fie proiectate special pentru surse cu LED, se va evita utilizarea de aparate de iluminat proiectate pentru surse clasice la care au fost adaptate surse de lumina cu LED-uri (tip retrofit).

Toate aparatele stradale care vor fi montate se vor incadra in limitele de temperatura de culoare de la 4000 K la 5700K. Demonstrarea acestui lucru se va face prin declaratie a fabricantului de aparate de iluminat si rapoartele de incercare solicitate.

Orice necorelare intre datele si informațiile cuprinse in oferta tehnica si datele si valorile din oferta financiara, da dreptul Autoritatii Contractante sa respingă in totalitate oferta care nu respecta aceasta cerința.

Organizarea informațiilor din propunerea tehnica va fi structurata astfel incat sa se permită validarea conformității ofertei.

Se vor respecta în totalitate prevederile din Regulamentul Serviciului de Iluminat Public din Comuna NEGOI.

Nerespectarea datelor cerute in documentatie duce la descalificarea ofertantului.

5. INTOCMIREA OFERTEI COMERCIALE

Oferta comerciala se va realiza in urma centralizării datelor din oferta tehnica si va cuprinde:

5.1. Prețul total pentru activitatea de intretinere mentinere a sistemului de iluminat stradal pe durata a 5 ani; Aceasta valoare se stabileste pe baza Borderoului de tarife unitare pentru aceste activități, prezentate in Anexa 4. Fiecare ofertant, pe baza experientei proprii, isi va estima propriile cantitati necesare, pe perioada celor 5 ani, pentru activitatea de intretinere si mentinere. Valoarea totala stabilita trebuie sa fie mai mica sau egala cu valoarea totala estimata prevazuta pentru aceasta activitate. Borderourile de tarife unitare nu sunt limitative ca materiale si operatii, fiecare ofertant, pe langa pozițiile solicitate in anexele amintite, este liber sa adauge orice poziție pe care o considera utila pentru buna desfasurarea a activitatilor, cu respectarea cerințelor caietului de sarcini.

6. CONDIȚII GENERALE TEHNICE ȘI DE CALITATE

Precizările următoare au caracter de condiții tehnice obligatorii de îndeplinit, de oferta tehnică a fiecărui ofertant.

6.1 Descrierea activităților:

6.1.1. **Toate produsele și echipamentele** care vor fi folosite la activitatea de menținere-întreținere vor corespunde calitativ cerințelor din prezentul Caiet de sarcini și oferta tehnică prezentată și vor fi însoțite de documentele solicitate prin prezenta documentație.

6.1.2. **Delegatul - prestator** are obligația să asigure stocul lunar de materiale consumabile, de construcție, precum și a altor materiale sau piese de schimb, aferente sistemului de iluminat public, necesar derulării lucrărilor și serviciilor de întreținere-menținere, pe toată durata derulării contractului.

6.1.3. **Delegatarul - achizitor** are obligația plății energiei către furnizorul de energie electrică.

6.2. Marcarea produselor:

Produsele trebuie să fie marcate în limba română, pe etichetă vizibilă, lizibilă, durabilă și trebuie să conțină:

- marca fabricii, modelul și codul produsului, anul și seria de fabricație;
- marcaj CS/CE;
- gradul de etanșeitate și nivelul de rezistență la impact;
- tensiunea, curentul, frecvența – nominale și factorul de putere $\cos\phi$;
- nivelul de izolație electrică asigurat;
- curentul de stabilitate dinamică;

Furnizorul de echipamente va livra produsele însoțite de o documentație tehnică în limba română care să cuprindă:

- condiții tehnice de montare;
- instrucțiuni tehnice de utilizare și întreținere;
- certificatul de garanție oferit pentru produse.

7. CONDIȚII DE SIGURANȚĂ ÎN EXPLOATARE, PROTECȚIA MEDIULUI, PROTECȚIA MUNCII. CERINȚE ORGANIZATORICE MINIMALE

7.1. Operatorul serviciului de iluminat public va asigura:

- Respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena și protecției muncii, protecție mediului, urmărirea comportării în timp a sistemului de iluminat public, prevenirea și combaterea incendiilor;
- Exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor cu personal autorizat funcție de complexitatea instalației și specificul locului de muncă;
- Furnizarea către autoritatea administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate și accesul la documentațiilor pe baza cărora prestează serviciul de iluminat public, în condițiile legii;
- Prestarea serviciului de iluminat la toți utilizatorii din raza unității administrativ- teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;
- Personal de intervenție operativă;
- Conducerea operativă prin dispecer;
- Înregistrarea datelor de exploatare și evidența lor;
- Analiza zilnică a modului în care se respectă parametrii, realizarea normelor de consum, stabilirea operativă a măsurilor ce se impun pentru eliminarea abaterilor, încadrarea în norme și evitarea oricărei forme de risipă;
- Realizarea condițiilor pentru prelucrarea automată a datelor referitoare la funcționarea economică a instalațiilor de iluminat public;

- Statistica incidentelor avariilor și analiza acestora;
- Realizarea condițiilor pentru prelucrare automată a datelor referitoare la funcționarea economică a instalațiilor de iluminat public
- Realizarea unui sistem de evidentă a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
- Lichidarea operativă a incidentelor;
- Funcționarea normală a tuturor componentelor sistemului de iluminat public;
- Aplicarea de metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- Elaborarea planurilor anuale de revizii și reparații executate cu forțe proprii și aprobarea acestora de către administrația publică locală;
- Executarea în bune condiții și la termenele prevăzute a lucrărilor de reparații care vizează funcționarea economică și siguranță în exploatare;

7.2. Prestarea serviciului de iluminat public se va executa astfel încât, să se realizeze:

- a) verificarea și supravegherea continuă a funcționării rețelelor electrice de joasă tensiune, punctelor de aprindere, cutiilor de distribuție și a corpurilor de iluminat și a tuturor componentelor ce alcătuiesc Sistemul de Iluminat Public aflate în proprietatea autorității locale;
- b) corectarea și adaptarea regimului de exploatare și funcționare la cerințele utilizatorului;
- c) controlul calității serviciului asigurat;
- d) întreținere tuturor componentelor de iluminat public;
- e) menținerea în stare de funcționare la parametri proiectați ai sistemului de iluminat public;
- f) măsurile necesare pentru prevenirea deteriorării componentelor sistemului de iluminat public;
- g) întocmirea sau reactualizarea, după caz, a documentației tehnice necesare realizării unei exploatare economice și în condiții de siguranță;
- h) respectarea instrucțiunilor furnizorilor de echipamente;
- i) funcționarea instalațiilor de iluminat, în conformitate cu programele aprobate;
- j) respectarea instrucțiunilor / procedurilor interne și actualizarea documentației;
- k) respectarea regulamentului de serviciu aprobat de autoritatea administrației publice locale în condițiile legii;
- l) funcționarea pe bază de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor specifice pentru realizare a serviciului de iluminat public;
- m) menținerea capacităților de realizare a serviciului și exploatarea eficientă a acestora, prin urmărirea sistematică a comportării rețelelor electrice, echipamentelor, întreținerea acestora, planificarea reparațiilor capitale, realizarea operativă și cu costuri minime a reviziilor/reparațiilor curente;
- n) îndeplinirea indicatorilor de calitate ai serviciului de iluminat prestabilit, specificați în regulamentul serviciului;
- o) întocmirea și prezentarea către autoritatea administrației publice locale a raportului tehnic anual ce va cuprinde: raportul detaliat lunar a prestațiilor de întreținere- menținere, prezentarea lor în formă grafică și analiza și interpretarea datelor din punct de vedere tehnic;
- p) întocmirea și prezentarea către autoritatea administrației publice locale a indicatorilor de performanță trimestriali, prezentarea lor în formă grafică și analiza și interpretarea datelor din punct de vedere tehnic;
- q) asigurarea pe toată durata de executare a serviciului de personal calificat și în număr suficient pentru îndeplinirea activităților ce fac obiectul serviciului de iluminat;

- r) urmărirea și înregistrarea indicatorilor de performanță aprobați pentru serviciul de iluminat public se va face de către operator pe baza unei proceduri specifice care va fi prezentată și autorității administrației publice locale;
- s) instituirea și aplicarea unui sistem de comunicare cu beneficiarii cu privire la reglementările noi ce privesc serviciul de iluminat public și modificările survenite la actele normative din domeniu. În termen de 30 de zile calendaristice de la data încredințării serviciului de iluminat public va prezenta autorității administrației publice locale modul de organizare a acestui sistem;
- t) informarea utilizatorului și a beneficiarilor despre planificarea anuală a reparațiilor/reviziilor ce se vor efectua la sistemul de iluminat public.

8. VERIFICĂRI, RECEPȚII, GARANȚII

8.1. Serviciile privind activitatea de mentinere intretinere se vor efectua conform procedurilor stabilite pentru fiecare tip de activitate în parte.

9. CLAUZE DE ASIGURĂRI

9.1. În termen de 30 zile de la încheierea procesului verbal de predare-primire a Sistemului de Iluminat Public delegatul - prestator va trebui să pună la dispoziția Comunei NEGOI un contract de asigurare, încheiat cu o societate de asigurări pentru Sistemul de Iluminat Public pe care îl primește în delegare.

Delegatul - prestator va suporta din bugetul propriu primele de asigurare iar instrumental de asigurare va acoperi cel puțin următoarele riscuri:

- vandalizări, distrugeri și furturi ale componentelor Sistemului de Iluminat Public;
- accidente provocate din exploatarea și intretinerea Sistemului de Iluminat Public;
- accidente provocate asupra Sistemului de Iluminat Public de terte parti;

9.2. Clauzele referitoare la păstrarea patrimoniului încredințat pe perioada delegării și la predarea bunurilor de retur la sfârșitul delegării vor fi astfel stabilite încât la încheierea contractului capacitatea de realizare a serviciului de către delegatarul - achizitor să fie menținută în parametrii proiectați.

10. REGIMUL BUNURILOR UTILIZATE DE OPERATOR ȘI REALIZATE DE DELEGAT ÎN TIMPUL DERULĂRII CONTRACTULUI DE DELEGARE A GESTIUNII

10.1 Stabilirea categoriilor de bunuri:

Bunuri de retur – acele bunuri publice transmise cu titlu gratuit în administrarea delegatului - prestator, inclusiv cele realizate pe perioada proiectului în scopul îndeplinirii obiectivelor delegării gestiunii și care, la încetarea contractului revin de drept, gratuit, în buna stare, exploatabile și libere de orice sarcini sau obligații Autorității delegante.

10.2 Pe toată perioada derulării Contractului de delegare a gestiunii, delegatul - prestator preia spre folosire și administrare sistemul de iluminat public și patrimoniul acestuia, conform clauzelor din contract.

În prezent sunt părți componente din sistemul de iluminat public, respectiv din infrastructura necesară prestării serviciului de iluminat public care aparțin proprietarului sistemului de distribuție a energiei electrice.

Ca urmare, odată cu încheierea contractului de delegare a gestiunii serviciului, autoritatea administrației publice locale va delega operatorului de iluminat public drepturile și obligațiile ce derivă din Contractul privind folosirea infrastructurii sistemului de distribuție a energiei electrice pentru realizarea serviciului de iluminat public conform **Ordinului Nr. 5 din 20 martie 2007** pentru aprobarea Contractului – cadru privind folosirea infrastructurii sistemului de distribuție a energiei electrice pentru realizarea serviciului de iluminat public. În lipsa contractului privind folosirea infrastructurii sistemului de distribuție a energiei electrice, pentru realizarea serviciului de iluminat public, operatorul va încheia, cu participarea delegatarului - achizitor, o convenție de exploatare și una de lucrări cu operatorul de distribuție a energiei electrice.

10.3 În Contractul de delegare a gestiunii se precizează procedura prin care la momentul începerii derulării contractului, se realizează transferul de la Autoritatea contractantă a infrastructurii sau al oricăror bunuri ce vor fi utilizate în derularea delegării gestiunii.

10.4. La sfârșitul contractului de delegare a gestiunii, delegatul - prestator va fi obligat să predea sistemul de iluminat public și patrimonial aferent dat spre folosire și în administrare, inclusiv toate componentele care au devenit parte din sistem, delegatarului - achizitor, conform clauzelor prevăzute în contract, după efectuarea auditului finalizat cu cel puțin 3 luni înainte de finalizarea contractului.

10.5. Contractul precizează procedura prin care la momentul finalizării contractului se realizează transferul obiectului delegării de la delegatul - prestator la Autoritatea contractantă.

10.6. Toate utilajele și dotările, proprietatea delegatului - prestator, utilizate de acesta în derularea contractului sunt și vor rămâne proprietatea acestuia și după încheierea delegării.

11. MĂSURI DE PROTECȚIE A MEDIULUI

11.1 Cerințe privind normele de protecție a mediului

Pe toată perioada derulării contractului, delegatul - prestator va implementa condiționările ce se stabilesc prin acte normative emise de autoritățile de mediu competente, conform unor programe de conformare la cerințele de mediu. Delegatul - prestator are obligația de a lua măsurile necesare protejării și/sau refacerea vegetației, a spațiilor verzi, din zonele afectate de lucrări de întreținere și menținere a iluminatului public.

12. CONDITII CARE TREBUIE INDEPLINITE DE OFERTANTI PENTRU INCHEIEREA CONTRACTULUI DE DELEGARE A GESTIUNII

12.1. Personal minim - ofertantul trebuie sa detina personal de specialitate, dupa cum urmeaza :

- 1 inginer/subinginer autorizat ANRE gradul IIB conform Ordin ANRE nr. 11/2013, Ordin ANRE nr. 23/2013

- 4 electricieni gr. IIB - autorizati ANRE conform Ordin nr. 11/2013

Conform Ordin ANRE nr. 23 /2013, Ordin ANRE nr. 11/2013, precum si instructiunile aferente H.G. nr. 34/2006 cu completarile si modificarile ulterioare este obligatorie atestarea si autorizarea persoanelor responsabile de indeplinirea contractului. Pentru personalul nominalizat cu indeplinirea contractului, se vor prezenta dupa caz urmatoarele documente: documente din care sa rezulte ca persoanele nominalizate sunt angajate ale ofertantului sau, dupa caz angajament de participare/ declaratie de disponibilitate al /ale persoanei / persoanelor responsabile pentru indeplinirea contractului (daca ofertantul nu are angajat astfel de persoana / persoane).;

Se va prezenta de catre fiecare ofertant in parte lista personalului utilizat pentru lucrarile de intretinere-mentinere a sistemului de iluminat public.

12.2. Utilaje

Ofertantii trebuie sa faca dovada detinerii (prin intermediul documentelor) a unei dotari minime (ce poate fi prezentata sub diverse forme: in proprietate/inchiriere/alte forme de detinere/ angajament de de punere la dispozitie) astfel cum aceasta este solicitata pentru clasa 2 de atribuire a licentelor pentru prestatorii de servicii de iluminat utilitati publice, prin Anexa 11 la H.G. 745/2007 pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea licentelor in domeniul serviciilor comunitare de utilitati publice , asa cum sunt acestea specificate si in caietul de sarcini, respectiv: autospeciala cu brat ridicator telescopic cu operare la inaltime 16m - min 1 buc. Se vor prezenta documente care atesta detinerea (dotare proprie/ inchiriere sau alte forme de punere la dispozitie) a echipamentelor tehnice, utilaje instalatiile si echipamentele tehnice declarate.

13. GESTIUNEA SISTEMULUI DE ILUMINAT PUBLIC

13.1. Menținerea (asigurarea permanenței în funcționare) a echipamentelor aferente sistemului de iluminat public, unui raport optim între parametrii luminotehnici la nivelul cerintelor standardului SR 13201 și a consumului de energie electrică, printr-un serviciu de întreținere-menținere eficient.

13.2. Îndeplinirea indicatorilor de performanță pe baza ofertei tehnice. Urmărirea indicatorilor de performanță și reactualizarea lor conform evoluției sistemului de iluminat.

13.3. Materialele recuperate ca urmare a demontării lor din sistemul de iluminat public se vor preda pe categorii, cu proces-verbal, către un reprezentant al autorității publice locale la locația comunicată de către autoritatea locală. Din comisia de recepție privind predarea acestor materiale vor face parte și persoane desemnate din cadrul Primăriei NEGOL.

14. ALOCAREA RISCURILOR

Riscurile de exploatare ale delegarii prevazute in matricea de mai jos se vor repartiza intre delegatul - prestator si delegatarul - achizitor, astfel incat serviciul de iluminat public sa functioneze in conditii optime.

Fiecare ofertant isi va asuma prin oferta depusa riscurile conform celor precizate in Matricea riscurilor - Anexa 5. In cazul neacceptarii de catre ofertant a repartitiei riscurilor conform celor precizate in Anexa 5 oferta va fi declarata neconforma.

Prin soluția întocmită de fiecare ofertant, în condițiile prevăzute prin caietul de sarcini, întregul sistem de iluminat public din Comuna NEGOI, trebuie să ajungă să corespundă cerințelor prescrise de normativele interne și internaționale referitoare la iluminatul public si sa fie exploatat si condus unitar.

Anexe:

Anexa 1 – Clasificarea cailor de circulatie din Comuna NEGOI

Anexa 2 – Inventarul corpurilor de iluminat din Comuna NEGOI

Anexa 3 – Borderou tarife unitare lucrari de intretinere mentinere

Anexa 4 – Matricea riscurilor

Anexa 5 – Puncte de aprindere

Inițiator,
Primar,
Zavelea Lidia Adriana

Avizat pentru legalitate,
Secretar
Nină Luxina

Serviciul de iluminat public
Comuna Negoii
Anexa 1

CLASIFICAREA CAILOR DE CIRCULATIE COM. NEGOII

Nr.cr t.	STRADA	Sat aparti- nator	Latimea caili de rulare L (m)	Nr.de benzi (buc)	Distanța in- tre stalpi/ corpuri D (m)	Retragerea de la bor- dura la stalp R (m)	Amplasarea stalpi/corpuri	Clasa iluminat
1	IOAN DASU GABROVEANU	Negoii	6	2	35	3	st/dr	M5
2	ALEEA RECONSTRUCȚIEI	Negoii	4	2	35	0,7	st.	M5
3	DUNĂRII	Negoii	5,5	2	35	1	st.	M5
4	ALEEA DUNĂRII	Negoii	4	2	35	0,7	st.	M5
5	CUPTOARELOR	Negoii	5,5	2	35	1	dr.	M5
6	MĂCEȘELOR	Negoii	5,5	2	35	1	dr.	M5
7	CORESPONDENTEI	Negoii	5	2	35	1	dr.	M5
8	LIBERTĂȚII	Negoii	4	2	35	0,7	dr.	M5
9	LIVEZILOR	Negoii	5,5	2	35	1	st.	M5
10	ALEEA TEILOR	Negoii	5,5	2	35	1	dr.	M5
11	ALEEA DRUMUL MORII	Negoii	5	2	35	1	st.	M5
12	DRUMUL MORII	Negoii	5,5	2	35	1	st.	M5
13	SPANIEI	Negoii	5,5	2	35	1	st.	M5
14	ALEEA SPANIEI	Negoii	5,5	2	35	1	st.	M5
15	FRUNZEI	Negoii	5,5	2	35	1	st.	M5
16	SCOLII	Negoii	5,5	2	35	1	st.	M5
17	AGRICULTORILOR	Negoii	5,5	2	35	1	st.	M5
18	TEILOR	Negoii	5,5	2	35	1	st.	M5
19	SPERANȚEI	Negoii	5,5	2	35	1	st.	M5
20	RONDULUI	Negoii	5,5	2	35	1	st/dr	M5
21	CIOBIRNACULUI	Negoii	5,5	2	35	1	dr.	M5
22	ALEEA CIOBIRNACULUI	Negoii	4	2	35	0,7	dr.	M5
23	ALEEA BIRUINȚEI	Negoii	4	2	35	0,7	st.	M5
24	BIRUINȚEI	Negoii	5,5	2	35	1	st.	M5
25	ALEEA PRUNILOR	Negoii	4	2	35	0,7	dr.	M5
26	NUCILOR	Negoii	5,5	2	35	1	st.	M5
27	ALEEA MORII	Negoii	4	2	35	0,7	dr.	M5
28	RECONSTRUCTIEI	Negoii	5,5	2	35	1	dr.	M5
29	ALEEA APELOR	Negoii	3,5	2	35	0,7	st.	M5
30	IZLAZULUI	Negoii	5,5	2	35	1	dr.	M5
31	ETERNITĂȚII	Negoii	5,5	2	35	1	dr.	M5
32	VIIILOR	Negoii	4	2	35	0,7	dr.	M5
33	TIRGULUI	Negoii	5,5	2	35	1	dr.	M5
34	DUZILOR	Negoii	4	2	35	0,7	dr.	M5
35	CASTANILOR	Negoii	4	2	35	0,7	st.	M5
36	ALEEA NUCILOR	Negoii	4	2	35	0,7	dr.	M5

37	ZOOTEHNIEI	Negoi	4	2	35	0,7	dr.	M5
38	HIPODROMULUI	Negoi	4	2	35	0,7	dr.	M5

Inițiator,
Primar,
Zavelea Lidia Adriana

Avizat pentru legalitate,
Secretar
Nină Luxina

Caiet de sarcini
 Serviciul de iluminat public
 Comuna Negoii
 Anexa 2

INVENTAR CORPURI DE ILUMINAT COM. NEGOII

Nr. crt	Denumire strada	Sat apartinator	Corpuri de iluminat cu LED (buc)
1	IOAN DASU GABROVEANU	Negoii	106
2	ALEEA RECONSTRUCȚIEI	Negoii	7
3	DUNĂRII	Negoii	13
4	ALEEA DUNĂRII	Negoii	5
5	CUPTOARELOR	Negoii	11
6	MĂCEȘELOR	Negoii	10
7	CORESPONDENTEI	Negoii	5
8	LIBERTĂȚII	Negoii	3
9	LIVEZILOR	Negoii	7
10	ALEEA TEILOR	Negoii	6
11	ALEEA DRUMUL MORII	Negoii	3
12	DRUMUL MORII	Negoii	27
13	SPANIEI	Negoii	6
14	ALEEA SPANIEI	Negoii	7
15	FRUNZEI	Negoii	11
16	SCOLII	Negoii	13
17	AGRICULTORILOR	Negoii	17
18	TEILOR	Negoii	4
19	SPERANȚEI	Negoii	2
20	RONDULUI	Negoii	20
21	CIOBIRNACULUI	Negoii	17
22	ALEEA CIOBIRNACULUI	Negoii	8
23	ALEEA BIRUINȚEI	Negoii	6
24	BIRUINȚEI	Negoii	10
25	ALEEA PRUNILOR	Negoii	6
26	NUCILOR	Negoii	41
27	ALEEA MORII	Negoii	2
28	RECONSTRUCȚIEI	Negoii	16
29	ALEEA APELOR	Negoii	4
30	IZLAZULUI	Negoii	6
31	ETERNITĂȚII	Negoii	21
32	VIIOR	Negoii	4
33	TIRGULUI	Negoii	11
34	DUZILOR	Negoii	10
35	CASTANILOR	Negoii	6
36	ALEEA NUCILOR	Negoii	3
37	ZOOTEHNIEI	Negoii	5

38	HIPODROMULUI	Negoi	4
TOTAL			463

Inițiator,
Primar,
Zavelea Lidia Adriana

Avizat pentru legalitate,
Secretar
Nină Luxina

Caiet de sarcini
 Serviciul de iluminat public
 Comuna Negoii
 Anexa 3

BORDEROU TARIFE UNITARE INTRETINERE SIP COM. NEGII

Nr. crt.	Denumirea operatiilor	U.M.	CANTITATI	TARIFE UNITARE	TOTAL
			[a]	[b]	[a*b]
1	Inlocuit aparat de iluminat LED putere max. 30W	buc			
2	Inlocuit aparat de iluminat LED putere max. 50W	buc			
3	Inlocuit ACYAb(z)Y/ACYAb(z)Y-F 3 x 6 mmp	m			
4	Inlocuit ACYAb(z)Y/ACYAb(z)Y-F 3 x 10 mmp	m			
5	Inlocuit ACYAb(z)Y/ACYAb(z)Y-F 3 x 16 mmp	m			
6	Inlocuit TYIR 10 Al + 16 Al	m			
7	Inlocuit TYIR 16 Al + 25 Al	m			
8	Înlocuire cleme CDD 15IL	buc			
9	Înlocuire cleme CDD 45	buc			
10	Înlocuire intinzator de retea IR750	buc			
11	Înlocuire bratara de prindere pe stalp	buc			
12	Montare priza de pamant avand rezistenta de dispersie mai mica sau egala cu 4 W	buc			
13	Defectoscopie cabluri	ora			
14	Fotocelula	buc			
15	Montare stalp beton SE 4	buc			
16	Montare stalp beton SE 10	buc			
17	Inscriptionare stalp	buc			
18	Inlocuit consola < 1 m	buc			
19	Inlocuit consola 1,4- 3 m	buc			
20	Inlocuit consola 3,4 - 5 m	buc			
21	Inlocuit siguranta automata 6A 1P+N	buc			
22	Inlocuit siguranta automata 10A 1P+N	buc			
23	Inlocuit siguranta automata 16A 1P+N	buc			
24	Inlocuit siguranta automata 25A 1P+N	buc			
25	Inlocuit siguranta automata 32A 1P+N	buc			
26	Inlocuit siguranta automata 6A 3P+N	buc			
27	Inlocuit siguranta automata 10A 3P+N	buc			
28	Inlocuit siguranta automata 16A 3P+N	buc			
29	Inlocuit siguranta automata 25A 3P+N	buc			
30	Inlocuit siguranta automata 32A 3P+N	buc			
31	Inlocuit siguranta automata 40A 3P+N	buc			
32	Inlocuit siguranta automata 63A 3P+N	buc			
33	Inlocuit colier	buc			
34	Masurare rezistenta de dispersie a prizei de pamant	buc			
35	Masuratori electrice	buc			
36	Masuratori lumino tehnice	buc			
37	Bransare/debransare	buc			
38	Asistenta tehnica	ore			

39	Inlocuit modul individual comanda punct luminos	buc			
40	Revizie modul de comanda punct luminos	buc			
41	Inlocuit modul de comanda zonal	buc			
42	Revizie modul de comanda zonal	buc			
43	Inlocuit ceas comanda programabil	buc			
44	Revizie ceas comanda programabil	buc			
45	Programare sistem de iluminat ora de aprindere/stingere	buc			
46	Inlocuire grup descarcatoare in aparatul de iluminat	buc			
47	Inlocuit element optic AIL LED	buc			
48	Verificare puncte de aprindere	buc			
49	Inlocuire puncte de aprindere	buc			
50	Montare cutie protectie in stalp	buc			
51	Montare BMPT	buc			
52	Inlocuit sursa alimentare aparat de iluminat cu LED	buc			
	TOTAL				
* Borderoul de tarife unitare poate fi completat de fiecare ofertant cu orice alta operatie cu respectarea cerintelor Caietului de sarcini					

Inițiator,
 Primar,
 Zavelea Lidia Adriana

Avizat pentru legalitate,
 Secretar
 Nină Luxina

Caiet de sarcini
 Serviciul de iluminat public
 Comuna Negoii
 Anexa 4

MATRICEA RISCURILOR PENTRU SCENARIUL DE DELEGARE

Nr. Crt.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		
			Delegatar-achizitor	Impartita	Delegat-prestator
Riscuri de planificare si proiectare					
1.	Deficiente de proiectare	Greseli de proiectare care duc la cresterea costului si duratei de realizare a proiectului			X
2.	Modificari de proiectare	Modificari ulterioare aprobarii proiectului, cerute de primarie sau constructor			X
3.	Intarzieri in obtinerea avizelor/ aprobarilor	Obtinerea avizelor si aprobarilor dureaza mai mult decat s-a planificat			X
Riscuri de constructie					
4.	Descoperirea de vestigii arheologice	Descoperirea de vestigii arheologice pe amplasament impiedica realizarea extinderii provocand intarzieri si majorari de costuri	X		
5.	Descoperirea de retele edilitare pe amplasament	Descoperirea unor retele edilitare, tevi etc. de care nu se stia poate duce la intarzieri si majorari de costuri	X		
6.	Depasirea de costuri datorate unor circumstante geologice	Cresterea costurilor cu fundatiile stalpilor datorita geologiei terenului de fundare			X
7.	Vicii materiale	Cresterea costurilor de constructie datorata calitatii materialelor			X
8.	Depasirea generala a costurilor	Costul final depaseste costul planificat			X
9.	Intarzierea lucrarilor	Evenimente neprevazute duc la intarzierea lucrarilor si marirea costurilor			X
10.	Furnizarea utilitatilor	Intarzieri in conectare la energie electrica		X	
11.	Insolvabilitatea furnizorilor	Unul sau mai multi furnizari sau sub-contractorii devin insolvabili			X
12.	Lucrari defecte	Lucrari cu defectiuni care duc la intarzieri si/sau costuri suplimentare			X
13.	Probleme de personal	Litigii de munca sau lipsa personalului calificat			X
14.	Accidente de munca	Accidente de munca pe santier care duc la intarzieri			X

15.	Furt sau sabotaj	Furt de materiale de pe santier sau distrugerea de materiale sau echipamente			X
16.	Risc privind protectia mediului	Cresterea duratei sau costurilor datorita unor masuri de protectia mediului neprevazute initial			X
Riscuri de intretinere si operare					
17.	Cresterea costului cu forta de munca	Cresteri de costuri cu personalul neprevazute			X
18.	Crosturi de intretinere mai mari	Depasirea costurilor de intretinere prognozate			X
19.	Risc de disponibilitate	Evenimente neprevazute impiedica functionarea iluminatului public		X	
Riscuri legate de cerere si venituri					
20.	Inrautatarea conditiilor economice generale	Crize economice neprevazute la nivel international		X	
21.	Inrautatarea conditiilor economice locale	Evolutii economice neprevazute in economia locala		X	
22.	Inflatia	Inflatia este mai mare decat cea prognozata		X	
Riscuri legislative/ politice					
23.	Schimbari legislative generale	Modificari legislative care nu vizeaza acest proiect, dar care duc la cresteri de preturi		X	
24.	Schimbari legislative specifice	Modificari legislative care vizeaza direct acest tip de proiecte		X	
25.	Schimbari politice	Schimbari la nivel politic, care pot duce la o opozitie fata de proiect, materializata in intarzieri/sau costuri suplimentare		X	
Riscuri financiare					
26.	Indisponibilitatea finantarii	Primaria nu este capabila sa asigure resursele financiare si de capital necesare in timp util			X
27.	Insolvabilitatea concesionarului	Concesionarul devine insolubil	X		
28.	Insolvabilitatea creditorului	Creditorul concesionarului devine insolubil			X
29.	Finantare suplimentara	Sunt necesare finantari suplimentare, pentru costuri neprevazute	X		
30.	Modificari ale dobanzilor bancare	Variatia dobanzilor poate schimba costurile finantarii			X
31.	Evolutii neprognzate ale cursului de schimb	Cursul de schimb poate influenta costurile finantarii			X
32.	Modificari de taxe si impozite	Rezultatul net este influentat de regimul fiscal			X

Riscuri naturale					
33.	Forta majora	Evenimente de forta majora, asa cum sunt definite in contract, impiedica sau amana executarea contractului		X	
34.	Alte riscuri naturale	Alte fenomene sau evenimente, necuprinse in clauzele de forta majora, impiedica sau amana executarea contractului		X	
Riscuri legate de finalizarea concesiunii					
35.	Riscul valorii reziduale	Riscul ca bunurile aferente concesiunii sa nu fie predate la sfarsitul contractului, in conditiile stipulate in contract		X	

Inițiator,
 Primar,
 Zavelea Lidia Adriana

Avizat pentru legalitate,
 Secretar
 Nină Luxina

Anexa 5

PUNCTE DE APRINDERE COM. NEGOI

1.Punct de aprindere

Adresa: Str. Ioan Dasu Gabroveau, Localitate Negoï

2.Punct de aprindere

Adresa: Str. Ioan Dasu Gabroveau, Localitate Negoï

3.Punct de aprindere

Adresa: Str. Rondului, Localitate Negoï

4.Punct de aprindere

Adresa: Str. Rondului, Localitate Negoï

Inițiator,
Primar,
Zavelea Lidia Adriana

Avizat pentru legalitate,
Secretar
Nină Luxina